

Skolereglementet

trøndertun

§ 1 FORMÅL

Reglementet skal bidra til et positivt skolemiljø, et miljø preget av respekt, medansvar og trivsel for alle. Reglementet regulerer elevenes rettigheter og plikter, herunder regler for atferd, sanksjoner og saksbehandling.

§ 2 VIRKEOMRÅDE

Reglementet gjelder så lenge du er elev ved Trøndertun folkehøgskole.

§ 3 RETTIGHETER, ANSVAR OG PLIKTER I FOLKEHØGSKOLESAMFUNNET

3.1 Rettigheter

- Elevene har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring. Elevene skal engasjeres i planleggingen og gjennomføringen av arbeidet med helse, miljø- og trygghet på skolen.
- Eleven har rett til medvirkning ved planlegging, gjennomføring og vurdering av opplæringen, i samarbeid med øvrige elever og lærere.
- Elevene har rett og plikt til å danne elevråd. Skolen skal legge til rette for gode arbeidsforhold for elevenes tillitsvalgte.
- Elevene har rett til å benytte skolens områder og utstyr til undervisningsformål, også etter normal undervisningstid. Unntak fra dette kan være utleie til eksterne eller etter særskilt avtale.

3.2 Ansvar

- Alle har felles ansvar for et trygt skolemiljø med muligheter for mestring, trygghet og god helse for alle. Dette gjelder både i og utenfor undervisning.
- Alle er ansvarlig for at det ikke blir gjort skade på skolens bygninger og inventar. Inventar og møbler må ikke flyttes på annet enn i samråd med skolen. Eventuelt skadeverk må betales av den/de ansvarlige.
- Elevene har selv ansvar for sine personlige eiendeler. Om du har med deg verdifulle gjenstander bør disse forsikres.

3.3 Plikter

- Som elev på Trøndertun forplikter du deg til å **delta** og **bidra** positivt i undervisningen, fellessamlinger, prosjekter og arrangementer i skolens regi. Nødvendig fravær skal avtales på forhånd. Du må selv skaffe stedfortreder når det er nødvendig.
- Alle plikter å arbeide sammen med de andre medlemmene av skolesamfunnet for å skape et godt arbeidsmiljø og gode samarbeidsformer.
- Alle må møte presis og holde tidsfrister som skolen setter.
- Alle må fremstå som gode ambassadører for skolen og rette deg etter de regler som gjelder for skolen også på arrangement som skolen gjennomfører utenfor skolens område.
- Alle må følge vanlige normer for god og hensynsfull atferd.
- Du har som elev plikt til å hjelpe til med orden og renhold, inne og ute.
Vask og renhold er en del av skolehverdagen, og foretas etter en plan oppsatt av internatleder. Skolens ansatte kontrollerer vask og orden, og kan kreve at arbeid gjøres igjen om det ikke fremstår tilfredsstillende. Manglende deltakelse på renhold føres som fravær.

§ 4 Oppmøte og fravær

4.1 Hovedregel og generelle retningslinjer

- Det er obligatorisk oppmøte til all undervisning,
- Gyldig fravær er når du er syk, har fått fri etter grunner oppgitt i forskrift til opplæringsloven § 3-47 § 3-47 (*Melding til fag-/svenneprøve, praksisbrevprøve og kompetanseprøve*) eller når forhold du ikke rår over, gjør det nødvendig.

- Dersom du blir syk eller av annen nødvendig grunn må forlate undervisningen i løpet av skoledagen, skal du alltid melde fra til lærer om dette. Du har selv ansvar for å dokumentere årsaken til fraværet ditt.
- Du skal møte presis til opplæringen. Dersom du er syk eller av andre grunner ikke kan møte frem til opplæringen, skal du gi beskjed til lærer så snart som mulig.
- Hvis en elev har mer enn 10 prosent udokumentert fravær i løpet av skoleåret, vil han eller hun som hovedregel ikke ha rett til omgjøring av lån til utdanningsstipend på grunnlag av fullført opplæring.

4.2 Dokumentert fravær og Velferdspermisjon

- Inntil 15 dagers fravær i løpet av skoleåret kan godskrives som dokumentert fravær. Dette fraværet belastes ikke fraværsprosenten og kommer ikke på vitnemålet. Søknad med dokumentasjon skal leveres klasselærer eller avdelingsleder, gjerne i forkant, men senest 14 dager etter fraværet (hvis ikke annet er avtalt). Godkjent fravær blir omgjort til OK på fraværssrapport.

Dokumentert fravær/velferdspermisjon kan være:

- Helse- og velferdsgrunner
- Arbeid som tillitsvalgt
- Politisk arbeid
- Hjelparbeid
- Lovpålagt oppmøte
- Representasjon i arrangement på nasjonalt eller internasjonalt nivå
- Fravær i inntil 2 dager, når dette er knyttet til religiøs høytid for medlemmer som er tilknyttet annet trossamfunn enn Den norske kirke.
- Eksamen og inntil en lesedag

Velferdspermisjon kan gis ved alvorlig sykdom-/dødsfall/-begravelse i nær familie. Med nær familie mener en foreldre, besteforeldre, søsken eller andre personer en er nært knyttet til.

4.3 Fagpermisjon

Fagpermisjon regnes ikke som fravær og kan være følgende:

- Audition/prøvespilling.
- Konsert med band utenfor skolen.
- Danser i prosjekt utenfor skolen.
- Være publikum på konserter og forestillinger utenfor skolen.

Søkes i god tid til klasselærer.

4.4 Vitnemål

- Alt fravær føres på vitnemålet. Fraværet føres i prosent, dager og enkelttimer.
- Eleven kan kreve at årsak til fravær kan kreves påført vitnemålet. Eleven har selv ansvar for å dokumentere årsak til fraværet.
- Manglende deltakelse på undervisning, fellessamlinger, prosjektarbeid og arrangement kan føre til at eleven mister skoleplassen.
- Elever som ikke fullfører skoleåret, får ikke omgjort lån til stipend gjennom Statens Lånekasse for utdanning. Unntak for dette kan være dokumentert sykdom, og er en sak mellom lånekassen og den enkelte elev.
- 90 % registrert frammøte er en forutsetning for å få 2 konkurransepoeng ved opptak til høyere utdanning.

§ 5 ORDENS OG RUSREGLEMENT

§ 5.1 Narkotika

Det er forbudt å bruke narkotiske midler som ikke er foreskrevet av lege på eller utenfor skolens område i løpet av skoleåret.

Mistanke om brudd på denne regelen kan føre til politianmeldelse. For disiplinære reaksjoner ved brudd på reglement se eget punkt.

§ 5.2 Alkohol

Det er forbudt å nyte alkohol eller opptre synlig beruset på skolens område.

Dersom eleven har inntatt så mye alkohol utenfor skolens område at han/hun er åpenbart beruset, skal eleven gå til ro på sitt elevrom umiddelbart etter ankomst til skolen.

Det er forbudt å oppbevare alkohol og tom alkohol-emballasje på skolens område.

Det er forbudt å stille sitt rom til disposisjon for at andre kan oppbevare eller nyte alkohol, eller oppholde seg sammen med andre som nyter alkohol.

PS: *Det er tilstrekkelig bevis for beruselse/rus som beskrevet i 5.1 og 5.2 at en av skolens ansatte har sett, og kan bevitne at eleven var beruset eller påvirket av narkotika.*

§5.3 Adferd

Vold, krenkende språkbruk og atferd som mobbing, tyveri, diskriminering, rasistiske utsagn, seksuell trakassering og lignende aksepteres ikke.

Nærmiljøet til skolen må ikke på noen måte belastes med ubehag av elevene.

§ 5.4 Farlige gjenstander

Det er ikke tillat å ha med eller oppbevare farlige gjenstander som skytevåpen, kniver eller lignende på skolen.

§ 5.5 Hærverk

Ved hærverk eller om noe blir ødelagt ved uaktsomhet, vil du bli pålagt å utbedre skaden selv om du er i stand til det, eller du kan pålegges å utføre andre oppgaver som kommer skolefellesskapet til gode. Du kan holdes erstatningsansvarlig for gjenstander som må erstattes i sin helhet. Hærverk og ødeleggelse kan medføre disiplinære reaksjoner.

§ 5.6 Skolepenger

Skolepenger skal betales innen de fastsatte frister. Blir du fratatt skoleplassen din eller velger å slutte må du betale i 6 uker etter sluttdato som bruddgebyr.

§ 7 Internat og husregler

Det skal være stille på internatet og husene kl. 23.00.

Det kan henges opp bilder og plakater på veggene i samråd med vaktmester og internatleder. Ved oppheng bruk heftemasse som du får gratis av skolesekretæren. OBS! Ikke bruk tegnestifter på veggene.

Ommøblering av møblene på elevrom og fellesrom må kun skje etter avtale med vaktmester.

Det skal til enhver tid være ryddig og rent på elevrommene og fellesrommene. Renhold og orden inngår som en del av skolehverdagen og gjennomføres etter en oppsatt plan.

Skadeverk på elevrom belastes den som bor på rommet. Skadeverk på fellesrom belastes den som har forvoldt skaden.

Bytte av rom må kun skje etter avtale med internatleder.

§ 6 Reaksjoner ved brudd på reglementet

Brudd på reglene kan medføre anmeldelse til politiet, økonomisk erstatningsansvar, samfunnstjeneste som kommer skolefellesskapet til gode, føring av fravær, bortvisning fra skolen eller tap av skoleplass.

Ved brudd på forbudet mot bruk av narkotika må man i tillegg til andre sanksjoner delta i veiledning fra ungdomsteam eller andre offentlige tjenester som tilbyr rusrelatert oppfølging.

Om eleven er uenig i at han/hun har vært ruset kan man bevise sin uskyld ved å fremlegge negativ urinprøve foretatt av lege.

Disiplinære reaksjoner og sanksjoner skal stå i et rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Gjentatte brudd kan vurderes som skjerpende.

Elever kan klage på vedtak i disiplinærsaker til styret for skolen.

§ 6.1 Saksbehandlingsregler

I folkehøgskoleloven § 11 står det at styret for skolen skal etablere et organ for behandling av disiplinærsaker. På Trøndertun har setter vi ned et nytt disiplinæråd for hvert skoleår. Det skal ha medlemmer fra lærerstab, elevgruppen og ledelsen.

Før det fattes vedtak om bortvisning eller utvisning skal eleven få anledning til å forklare seg muntlig, jf. Folkehøgskolelovens § 11 annet ledd. Når det gjelder bortvisning eller utvisning av umyndige, følger det av paragrafens tredje ledd at den eller de som har foreldreansvaret for eleven skal orienteres før vedtak fattes.

Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig. Avgjørelser treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.

Vedtak om bortvisning utover en dag er enkeltvedtak, og saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven skal følges. Dette betyr blant annet at vedtaket skal grunngis, og det skal opplyses om klageadgang. Dersom du vil klage på enkeltvedtak som skolen har gjort, kan du be om utsettelse av iverksettelse av vedtaket etter reglene i forvaltningslovens § 42 mens klagen din behandles.

Styret. Behandler klagen, og et mindretall i styret kan klage på vedtak i styret. I saker som gjelder skolens verdigrunnlag og mål er skoleeier klageinstans, og i forvaltningssaker er departementet eller den departementet utpeker klageinstans.

Reglene i kapittel IV, V og VI i forvaltningsloven gjelder ved klagebehandlingen.